**Ayuda de Memoria**

**Reunión 3 Eje 1, Compromiso 3.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Hora inicio | Horafin | Lugar | Dirección |
| 11/02/2019 | 9:00 a.m. | 12:00 p.m. | Sala de Reuniones de la Comisión Presidencial de Gestión Pública Abierta y Transparencia. | 4ta calle 6-17 zona 1. |

|  |
| --- |
| Puntos de la agenda: |
| * Bienvenida.
* Registro de participantes.
* Presentación de cada representante institucional.
* Retroalimentación de compromisos y socialización del cronograma de trabajo propuesto.
* Revisión de Compromisos.
* Coordinaciones y próximas reuniones.
 |

|  |
| --- |
| Desarrollo de la agenda: |
| * Inicia la reunión dando la bienvenida la Licenciada Patricia Pineda delegada de la (Comisión Presidencial de Gestión Publica Abierta y Transparencia), presenta a cada uno de los delegados de las instituciones para trabajar el Eje.
* Lic. Patricia indica que la reunión tiene como objetivo retroalimentar el trabajo realizado en la co creación del 4to Plan de Gobierno Abierto, los compromisos adquiridos por cada una de las instituciones y como se deberá estructurar y trabajar en las siguientes reuniones.
* Lic. Patricia habla sobre las herramientas que deben ser incorporadas por las instituciones tales como logo en listados y botón.
* Menciona que las instituciones que aún no han incorporado el logo en los listados y el botón de Gobierno Abierto en las páginas oficiales, se deberá realizar cuanto antes ya que no habrá requerimiento de manera oficial. Lic. Patricia expone que las personas nombradas por las instituciones tienen la libertad de solicitar estos cambios.
* Luego de esto se pasa al siguiente punto donde menciona la temporalidad para subir la información, cada institución deberá decidir y comprometerse a subir la información ya sea mensual, cuatrimestral etc.
* Hay algunos delegados que exponen no poder subir cierta información a la página de sus instituciones hasta que Gobierno Abierto no haga un oficio donde se les solicite de manera oficial este requerimiento, esto porque cada institución tiene sus propias normas y reglas internas que no se pueden obviar, a esto la Lic. Patricia se compromete a tener una reunión con el Lic. Jaime Muñoz quien es punto de contacto de Gobierno Abierto para tocar todos estos puntos y encontrar una respuesta.
* Se pasa al siguiente punto y se hace lectura del compromiso 3 para tener una retroalimentación del mismo y se habló de las acciones a tomar, se repasan los compromisos y que instituciones son las responsables de llevarlos.
* Siguiente punto a seguir es el Protocolo de Transparencia, los participantes en la mesa dan su lluvia de ideas sobre este tema, se habla sobre el plan de emergencia y se propone llevar ejemplos de Protocolos de Transparencia en otros países para analizarlos y tomar ideas para realizar.
* Por último la Lic. Patricia Pineda recuerda los instrumentos a utilizar para trabajar los temas de Gobierno Abierto, Google Calendar, Google Drive.

  |

|  |
| --- |
| Acuerdos |
| * Se creará un grupo de correo electrónico con los participantes del eje 1
* Próxima reunión, compartir ejemplos de Protocolos de Transparencia
 |

|  |
| --- |
| Próximos pasos:  |
| * Se deberá realizar la convocatoria para la reunión del 27 de febrero en las instalaciones de CONRED,  de 9:00 am a 12:00 pm.
 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **INSTITUCIONES PÚBLICAS** |
| **No.** | **Nombre**  | **Institución** |
| 3 | María Sucely Vargas  | CONRED |
| 4 | Neri A. Ruano Escobar  | CONRED |
| 6 | Lucky Escobar  | MARN |
| 7 | Álvaro Martínez Sandoval | SEGEPLAN |
| 8 | Juan Fernando Estrada  | MAGA |
| 9 | Miriam Juárez Sazo | CGPAT |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No. |  Equipo de Apoyo | Nombre |
| 1 | Facilitador  | Licenciada Patricia Pineda - CGPAT |
| 3 | Encargado de redactar Ayuda de Memoria | Miriam Juárez – CGPAT |